

**OFICINA PARA LA PROTECCIÓN DE NIÑOS Y JÓVENES**  
**GUÍAS DE CONFORMIDAD**

\*NINGÚN MENOR DE 18 AÑOS PUEDE TENER UNA POSICIÓN SUPERVISORA O/SER RESPONSABLE POR OTROS MENORES DE EDAD\*

ROL	CBC-eAPPS	FP	CANTS	PGC VIRTUS	MRT	ACC	CC
Sacerdotes, Diáconos y Seminaristas	✓		✓	✓	✓	✓	✓
Empleados (Centro Pastoral, Agencias & Parroquias)	✓			✓		✓	
Empleados de escuelas [Certificados, No-certificados]	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
DREs/CREs, Catequistas, Ministros de Jóvenes & Entrenadores	✓		✓	✓	✓	✓	
Voluntarios de escuelas, exploradores, y ministros a niños y jóvenes	✓		✓	✓		✓	
TITULO	DESCRIPCION		ACCIONES				
EAPPS CBC	<p>CHEQUEO DE HISTORIAL CRIMINAL EN LÍNEA PARA EMPLEADOS – eApps</p> <p><a href="https://www.eappsdb.com/Login.asp?ORGZ_KEY=18">https://www.eappsdb.com/Login.asp?ORGZ_KEY=18</a></p> <p>Por favor completar el chequeo de historial criminal antes de todo los Guías.</p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>Completar el chequeo de historial criminal a través de eApps en línea.</li> <li>El chequeo de historia criminal no se procesara para personas menores de 18 años.</li> </ul>				
FP	<p>FORMA Y LOCALES PARA COMPLETAR HUELLAS DIGITALES</p> <p><a href="https://protect.archchicago.org/documents/351902/352075/Fingerprinting+Application/5ebc9345-d21a-4d34-bc47-ca12b9075818">https://protect.archchicago.org/documents/351902/352075/Fingerprinting+Application/5ebc9345-d21a-4d34-bc47-ca12b9075818</a></p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>Empleados de escuela, deben presentar las huellas digitales dentro de los tres primeros días de trabajo. Después de completar el chequeo de historia criminal en línea.</li> <li>Completar las Huellas Digitales por Acúrrate Biométricas por la Arquidiócesis de Chicago. No se aceptarán huellas digitales que se hayan hecho para otros propósitos.</li> </ul>				
CANTS	<p>DEPARTAMENTO DE NIÑOS Y SERVICIO FAMILIAR - FORMULARIO DE ABUSO INFANTIL Y SISTEMA DE SEGUIMIENTO DE NEGLIGENCIAS. [CANTS Forma]</p> <p><a href="https://protect.archchicago.org/documents/351902/352075/CANTS+ES/81df8c92-e36c-4ccf-90b3-d5f9150fb744">https://protect.archchicago.org/documents/351902/352075/CANTS+ES/81df8c92-e36c-4ccf-90b3-d5f9150fb744</a></p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>Completar y entregar la forma en el momento de haber sido contratado y después anualmente.</li> </ul>				
CBC (VOL.)	<p>VOLUNTARIOS-VERIFICACIÓN DE ANTECEDENTES PENALES EN LÍNEA</p> <p><b>FAVOR DE CREAR UNA CUENTA EN LÍNEA DE VIRTUS ANTES DE COMPLETAR OTROS REQUISITOS</b></p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>Chequeo de antecedentes penales para voluntarios es creada y verificada a través de Virtus.</li> </ul>				
TITULO	DESCRIPCION		ACCIONES				
PGC- VIRTUS	<p>VIRTUS/PROTEGIENDO A LOS NIÑOS DE DIOS- para <i>Adultos</i></p> <p><a href="http://www.virtusonline.org/virtus/">http://www.virtusonline.org/virtus/</a></p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>Todos los participantes deberán de pre-registrarse en: <a href="http://www.Virtusonline.org">www.Virtusonline.org</a></li> <li>Asistir dentro de los 60 días de haber sido contratado.</li> <li><b>Nadie menor de 18 años será permitido al entrenamiento</b></li> </ul>				
MRT	<p>ENTRENAMIENTO MANDATORIO PARA REPORTAR –</p> <p><a href="https://mr.dcfstraining.org/UserAuth/Login!loginPage.action?SESSIONID=FA608BBAD4F4AF45A688DDAFBF0D3936">HTTPS://MR.DCFSTRAINING.ORG/USERAUTH/LOGIN!LOGINPAGE.ACTION?SESSIONID=FA608BBAD4F4AF45A688DDAFBF0D3936</a></p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>Participantes deberán de pre-registrarse en <a href="https://mr.dcfstraining.org/UserAuth/Login!loginPage.action">https://mr.dcfstraining.org/UserAuth/Login!loginPage.action</a></li> <li>Cada empleado de la escuela y clero son reporteros mandatorios por ley y tienen que completar y firmar la forma CANTS-22 se mantendrá en el archivo del personal de trabajo.</li> <li>Completar el entrenamiento durante los 60 días de haber sido contratado. Nuevos chequeos se realizan cada 5 años en el archivo del personal del lugar de trabajo.</li> </ul>				
ACC	<p>CÓDIGO DE CONDUCTA ARQUIDIOCESANO-</p> <p><a href="https://protect.archchicago.org/documents/351902/352075/Code+of+Conduct+%28ES%29/568c448f-27fe-4bc1-be71-1b7362467a9b">https://protect.archchicago.org/documents/351902/352075/Code+of+Conduct+%28ES%29/568c448f-27fe-4bc1-be71-1b7362467a9b</a></p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>Leer y firmar al momento del contrato. Una copia firmada se mantendrá en el archivo del personal de trabajo.</li> </ul>				
	ENTRENAMIENTO ADICIONAL PARA CLERO SOLAMENTE		ACCIONES				
CC	CONVERSACIONES CRÍTICAS		<ul style="list-style-type: none"> <li>Conversaciones Críticas para sacerdotes y diáconos en ministerio O administración.</li> </ul>				

Todos los empleados que están bajo un salario Arquidiocesano/parroquial, tienen que cumplir con estas regulaciones sin importar si trabajan con niños y/o jóvenes o cuál sea su número de horas o puesto. Esto no aplica para los empleados menores de 18 años.